



УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «Масловская СОШ»
 Л.В. Спиридонова
 « 21 » сентября 2021 г.

**План мероприятий
 по профилактике экстремизма и терроризма в школе**

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизма и терроризма в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

Задачи:

- I. реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- II. совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- III. воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- IV. практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- V. создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- VI. обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|---|---|
| 1. | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Перед каждым уроком, вне учебным и внеклассным мероприятием | Дежурный администратор, работник, проводящий занятие, вне учебное или внеклассное мероприятие |
| 2. | Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководитель ДЮП, учитель ОБЖ |
| 3. | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | 1 раз в неделю | Директор школы, заместитель директора по АХЧ |
| 4. | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации. | 1 раз в месяц | Директор школы, заместитель директора по АХЧ |
| 5. | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе | Сентябрь | ЗД по ВР |

| | | | |
|----|---|------------------|-----------------------------|
| 6. | Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе | Сентябрь-октябрь | Директор школы, ЗД по УР |
| 7. | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся | Сентябрь | Директор школы, ЗД по ВР |
| 8. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, | В течение года | Директор школы |
| 9. | Ккорректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Сентябрь-октябрь | Директор школы |
| 10 | Проведение учебы работников по безопасности | В течение года | Директор школы |
| 11 | Проведение плановой эвакуации обучающихся | 1 раз в четверть | Директор школы |
| 12 | <i>Беседы:</i> - «Экстремизму – НЕТ!»; - «Терроризм – угроза, которая касается каждого.» - «Вместе против террора!»; - «Терроризм – война в мирное время »; - «Международный терроризм – глобальная проблема человечества» | Ежемесячно | Классные руководители |
| 13 | Проведение родительских собраний по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, проявлений экстремизма. | По графику | Классные руководители |
| 14 | Проведение семинаров с классными руководителями по вопросам: | | |
| 15 | а) изучение основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма; | Сентябрь | ЗД по ВР |
| 16 | б) организация работы с детьми по профилактике экстремизма, терроризма, воспитания толерантности. Конкурсы: - конкурс рисунков «Детство без страха» - 1-4 классы - конкурс плакатов «Скажем терроризму – нет!» - 5-11 классы | Сентябрь | ЗД по ВР |
| 17 | Проведение педагогического совета по вопросу толерантности, организации профилактической работы по терроризму и экстремизму. | Декабрь | Директор школы, ЗД по ВР |

| | | | |
|----|---|------------------|--|
| 18 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Декабрь | Директор школы |
| 19 | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | Январь | Директор школы, ЗД по ВР |
| 20 | Проведение уроков доброты, нравственности. | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 21 | Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях. | По плану | ЗД по ВР, Классные руководители |
| 22 | Изучение информации по участию несовершеннолетних, входящих в неформальные молодежные объединения. | По запросу | Классные руководители |
| 23 | Вовлечение обучающихся в спортивную секцию. | В течение года | ЗД по ВР, Классные руководители, преподаватели физкультуры |
| 24 | Организация и проведение школьных каникул. | По плану | Администрация |
| 25 | Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде. | Постоянно | Директор школы, библиотекарь |
| 26 | Проведение недели Памяти, посвященный Дню Победы. | май | ЗД по ВР, Учитель русского языка и литературы |
| 27 | Проведение тематических классных часов по темам: — Давайте дружить народами — Все мы разные, но все заслуживаем счастья. — Приемы эффективного общения. — Формирование навыков толерантного отношения к окружающим. | В течение года | Классные руководители |
| 28 | Разработка памяток для родителей и обучающихся по профилактике экстремизма. | Февраль | Классные руководители |
| 29 | Индивидуальные консультации для родителей: — Я и мой ребенок — Тревоги и страхи моего ребенка | В течение года | Классные руководители |